



ประกาศสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕  
เรื่อง การสรรหาหรือเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ  
สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕

ด้วย สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ จะดำเนินการสรรหาหรือเลือกสรรบุคคลเป็นพนักงานราชการ ฉะนั้น ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗ ลงวันที่ ๑๓ มกราคม ๒๕๔๗ ประกาศคณะกรรมการบริหารงานพนักงานราชการ เรื่องหลักเกณฑ์วิธีการและเงื่อนไขการสรรหาและเลือกสรรพนักงาน และแบบสัญญาจ้างของพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๕๒ หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ด่วนที่สุด ที่ ศธ ๐๔๐๐๙/ว ๔๕๖๒ ลงวันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ คำสั่งสำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐาน ที่ ๑๑๒๐/๒๕๖๐ สั่ง ณ วันที่ ๒๔ กรกฎาคม ๒๕๖๐ เรื่องการมอบอำนาจการปฏิบัติราชการเกี่ยวกับพนักงานราชการ จึงประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อสรรหาและเลือกสรรเป็นพนักงานราชการ รายละเอียดดังนี้

**๑. ตำแหน่งที่จะดำเนินการรับสมัคร**

ชื่อตำแหน่ง พนักงานราชการทั่วไป ตำแหน่งครูผู้สอน

ชื่อกลุ่มงาน บริหารทั่วไป

ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ

- ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการจัดการเรียนการสอน ส่งเสริมการเรียนรู้ของผู้เรียนด้วยวิธีการที่หลากหลาย โดยเน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ
- จัดอบรมสั่งสอนและจัดกิจกรรมเพื่อการพัฒนาผู้เรียน ให้มีคุณลักษณะที่พึงประสงค์
- ปฏิบัติงานด้านวิชาการของสถานศึกษา
- ปฏิบัติงานอื่น ตามที่ได้รับมอบหมายจากสถานศึกษา

กลุ่มวิชาหรือสาขาวิชาเอก ที่เปิดรับสมัคร สาขาวิชาเอก ดังนี้

- วิชาเอกเคมี จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานที่ โรงเรียนชัยบาดาลวิทยา จ.ลพบุรี
- วิชาเอกภาษาไทย จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานที่โรงเรียนทองเอนวิทยา จ.สิงห์บุรี
- วิชาเอกพลศึกษา จำนวน ๑ อัตรา ปฏิบัติงานที่โรงเรียนราชสถิตยวิทย์วิทยาคม จ.อ่างทอง

ค่าตอบแทน อัตราเงินเดือน ๑๘,๐๐๐ บาท

สิทธิประโยชน์ ตามระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรีว่าด้วยพนักงานราชการ พ.ศ.๒๕๔๗

ระยะเวลาการจ้าง ให้เป็นไปตามสัญญาจ้าง ทั้งนี้ตั้งแต่วันที่เริ่มทำสัญญาจ้าง ถึงวันที่ ๓๐ เมษายน

๒๕๖๓

**๒. คุณสมบัติของผู้มีสิทธิสมัครสรรหาหรือเลือกสรร**

เป็นผู้มีคุณสมบัติ ดังนี้

- ๒.๑ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติทั่วไปตามมาตรา ๓๐ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากร

ทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗

- (๑) มีสัญชาติไทย
- (๒) อายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีบริบูรณ์
- (๓) เป็นผู้ที่ไม่เคยมีโทษในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุข

ตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทย

- (๔) ไม่เป็นผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง สมาชิกท้องถิ่น หรือผู้บริหารท้องถิ่น
- (๕) ไม่เป็นคนไร้ความสามารถ หรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่กำหนดในกฎ

ก.ค.ศ.

(๖) ไม่เป็นผู้อยู่ในระหว่างถูกสั่งพักราชการ ถูกสั่งให้ออกจากราชการไว้ก่อนตามพระราชบัญญัตินี้หรือตามกฎหมายอื่น หรือถูกสั่งพัก หรือเพิกถอนใบอนุญาตประกอบวิชาชีพตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายองค์กรวิชาชีพนั้น ๆ

(๗) ไม่เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดีสำหรับการเป็นผู้ประกอบวิชาชีพครูและบุคลากรทางการศึกษา

(๘) ไม่เป็นกรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง

(๙) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย

(๑๐) ไม่เป็นผู้เคยต้องโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

(๑๑) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากรัฐวิสาหกิจ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานอื่นของรัฐ หรือองค์การระหว่างประเทศ

(๑๒) ไม่เป็นผู้เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำผิดวินัยตามพระราชบัญญัติหรือตามกฎหมายอื่น

(๑๓) ไม่เป็นผู้เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานของรัฐ

๒.๒ เป็นผู้ได้รับวุฒิปริญญาตรีทางการศึกษาหรือปริญญาตรีสาขาอื่น ตามที่ ก.ค.ศ.กำหนด และมีความรู้พื้นฐานทางวิชาชีพครู

๒.๓ มีใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ. ๒๕๔๖ ซึ่งทางคุรุสภาออกให้ หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน

### ๓. วัน เวลา และสถานที่รับสมัครสรรหาหรือเลือกสรร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ให้ขอรับใบสมัครหรือพิมพ์ใบสมัครแนบท้ายประกาศหน้าเว็บไซต์สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ และยื่นใบสมัครด้วยตนเองได้ที่ กลุ่มบริหารงานบุคคล สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ ตั้งแต่วันที่ ๗ - ๑๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๘.๓๐ น. - ๑๖.๓๐ น. วันหยุดราชการ

### ๔. เอกสารและหลักฐานที่ผู้สมัครจะต้องยื่นในวันสมัคร

เอกสารทุกรายการให้มีฉบับจริง และสำเนาภาพถ่าย จำนวน ๑ ชุด (รับรองความถูกต้อง) ดังนี้

๑. ปริญญาบัตรหรือหนังสือรับรองคุณวุฒิ และระเบียบแสดงผลการเรียนรู้ (Transcript) ที่ระบุสาขาวิชาเอก หรือหนังสือรับรองของสถานศึกษาที่มีข้อความระบุว่า “ได้เรียนจบหลักสูตรแล้วอยู่ระหว่างรอการอนุมัติ” (ผู้มีสิทธิยื่นบัญชีผู้สอบคัดเลือกได้ ต้องได้รับอนุมัติปริญญาภายในวันที่เปิดรับสมัครวันสุดท้าย)

๒. ทะเบียนบ้านที่มีชื่อผู้สมัคร
๓. บัตรประจำตัวประชาชนของผู้สมัคร (ยังไม่หมดอายุ)
๔. รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่สวมแว่นตาดำ ถ่ายครั้งเดียวกันไม่เกิน ๖ เดือน ขนาด ๑ นิ้ว x ๑.๕ นิ้ว จำนวน ๓ รูป
๕. ใบรับรองแพทย์
๖. หลักฐานอื่น ๆ เช่น หนังสือสำคัญการเปลี่ยนชื่อ ชื่อสกุล ทะเบียนสมรส (ถ้ามี)
๗. ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู ตามพระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖ ซึ่งทางครูสภาออกให้ หรือใบอนุญาตปฏิบัติการสอน ที่ยังไม่หมดอายุมาเป็นหลักฐานการสมัครเท่านั้น ภายในวันรับสมัครคัดเลือกวันสุดท้าย

### ๓. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาหรือเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ จะประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้ารับการสรรหาหรือเลือกสรร ภายในวันที่ ๑๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ และทางเว็บไซต์ <http://www.secondary๕.go.th>

### ๔. หลักสูตรและวิธีการสรรหาหรือเลือกสรร

จะดำเนินการคัดเลือกโดยการสอบข้อเขียน ภาค ก ความรอบรู้ และระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับความประพฤติและการปฏิบัติของวิชาชีพครู (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) และความรู้ความเกี่ยวกับวิชาเอก (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) และ ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพโดยวิธีการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ดังนี้

#### ภาค ก

๑.๑ ความรอบรู้ และระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับความประพฤติและการปฏิบัติของวิชาชีพครู (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) โดยการสอบข้อเขียนแบบปรนัยในเรื่องต่อไปนี้

๑. สังคม เศรษฐกิจ การเมือง และเหตุการณ์ปัจจุบัน
๒. นโยบายของรัฐบาลที่เกี่ยวข้องกับการศึกษา
๓. วัฒนธรรมไทย และขนบธรรมเนียมประเพณีไทย
๔. พระราชบัญญัติการศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม
๕. พระราชบัญญัติระเบียบบริหารราชการกระทรวงศึกษาธิการ พ.ศ.๒๕๔๖ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

๖. พระราชบัญญัติสภาครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๖
๗. พระราชบัญญัติระเบียบข้าราชการครูและบุคลากรทางการศึกษา พ.ศ.๒๕๔๗ และที่แก้ไข

เพิ่มเติม

๘. พระราชบัญญัติคุ้มครองเด็ก พ.ศ.๒๕๔๖
๙. พระราชบัญญัติการจัดการศึกษาสำหรับคนพิการ พ.ศ.๒๕๕๑
- ๑๐ ความรู้ ความสามารถด้านภาษาอังกฤษระดับพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
- ๑๑ วินัยและการรักษาวินัย
- ๑๒ คุณธรรม จริยธรรม และค่านิยม
- ๑๓ มาตรฐานวิชาชีพ
- ๑๔ จรรยาบรรณวิชาชีพ

๑๕ สมรรถนะวิชาชีพ

๑๖ หลักสูตรและการพัฒนาหลักสูตร

๑๗ หลักการสอนที่เน้นการสอนคิดวิเคราะห์และการจัดการเรียนรู้ที่เน้นผู้เรียนเป็นสำคัญ

๑๘ จิตวิทยาการศึกษาและการแนะแนว

๑๙ การพัฒนาผู้เรียน

๒๐ การบริหารจัดการชั้นเรียน

๒๑ การวิจัยทางการศึกษา

๒๒ สื่อ นวัตกรรมและเทคโนโลยีทางการศึกษา

๒๓ การวัดและประเมินผลการศึกษา

๑.๒ ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน) ทดสอบโดยวิธีการสอบ  
ข้อเขียนแบบปรนัย

ภาค ข ความเหมาะสมกับตำแหน่งและวิชาชีพ โดยการสัมภาษณ์ (คะแนนเต็ม ๕๐ คะแนน)  
ประเมินโดยวิธีการ สัมภาษณ์ สังเกต ตรวจสอบเอกสาร ดังนี้

๑ ประวัติส่วนตัวและการศึกษา

๒ บุคลิก ลักษณะ ท่วงทีวาจา

๓ วุฒิภาวะทางอารมณ์

๔ การมีปฏิภาณไหวพริบ

๕ ความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เจตคติและอุดมการณ์

#### ๕. วัน เวลา และสถานที่สอบข้อเขียนและประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ จะจัดให้สอบข้อเขียน ณ สนามสอบซึ่งจะ  
ประกาศให้ทราบพร้อมกับการประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิเข้าสอบคัดเลือก ตามกำหนดการสอบในตาราง ดังต่อไปนี้

วัน /เวลา	ประเมินความเหมาะสมกับตำแหน่ง	คะแนนเต็ม (๑๐๐ คะแนน)
วันที่ ๒๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ – ๑๐.๐๐ น.	ความรอบรู้ และระเบียบกฎหมายเกี่ยวกับความ ประพฤติและการปฏิบัติของวิชาชีพครู	๕๐ คะแนน
เวลา ๑๐.๓๐ – ๑๑.๓๐	ความรู้ความสามารถเกี่ยวกับวิชาเอก	๕๐ คะแนน
เวลา ๑๓.๐๐ เป็นต้นไป	สอบสัมภาษณ์	๕๐ คะแนน

#### ๖. เกณฑ์การตัดสิน

ผู้ที่ถือว่าเป็นผู้ผ่านการสรรหาหรือเลือกสรรมีสิทธิได้รับการจัดจ้าง ต้องได้คะแนนแต่ละภาคไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ โดยจะประกาศเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย

กรณีคะแนนรวม ภาค ก และภาค ข เท่ากันให้ผู้สอบได้คะแนนภาค ก มากกว่าเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนภาค ก เท่ากันอีก ให้ผู้สอบได้คะแนนภาค ก ในลำดับที่มาก่อนเป็นผู้อยู่ในลำดับที่ดีกว่า หากยังได้คะแนนภาค ก เท่ากันอีกให้จับฉลาก

#### ๗. การประกาศผลการสรรหาหรือเลือกสรร

สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ จะประกาศรายชื่อผู้สอบคัดเลือกได้ ภายในวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๖๒ ณ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ และ ทางเว็บไซต์ <http://www.secondary๕.go.th> โดยประกาศเรียงลำดับที่จากผู้ได้คะแนนรวมทุกภาคจากมากไปหาน้อย

#### ๘. การขึ้นบัญชีและการยกเลิกการขึ้นบัญชี

๘.๑ ขึ้นบัญชีผ่านการสรรหาหรือเลือกสรรไว้ไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันประกาศขึ้นบัญชี

๘.๒ ผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรจะถูกยกเลิกการขึ้นบัญชี เมื่อกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังนี้

- (๑) ผู้ขึ้นบัญชีนั้นได้รับการจ้างตามตำแหน่งไปแล้ว
- (๒) ผู้ขึ้นบัญชีนั้นไม่มารายงานตัวรับการจ้างตามกำหนด
- (๓) ผู้ขึ้นบัญชีนั้นขอสละสิทธิ์การจ้าง
- (๔) บัญชีผู้ผ่านการสรรหาและเลือกสรรสิ้นสุดระยะเวลาการขึ้นบัญชี
- (๕) ตรวจสอบพบว่าภายหลังเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามประกาศรับสมัคร
- (๖) สำนักงานคณะกรรมการการศึกษาขั้นพื้นฐานเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่น

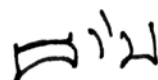
#### ๙. การจัดทำสัญญาจ้าง

การเรียกตัวผู้ได้รับการสรรหาหรือเลือกสรร มารายงานตัวเพื่อทำสัญญาจ้างครั้งแรกจะใช้ประกาศขึ้นบัญชีผู้ได้รับการสรรหาหรือเลือกสรร เป็นการเรียกตัวผู้มีสิทธิได้รับการทำสัญญาจ้าง ตามลำดับที่ประกาศผลการสรรหาและเลือกสรรไว้

การเรียกตัวครั้งต่อ ๆ ไป สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ จะมีหนังสือเรียกตัวผู้ได้รับการสรรหาและเลือกสรรโดยตรงเป็นรายบุคคล ก่อนวันที่รายงานตัวไม่น้อยกว่าสิบวัน นับตั้งแต่วันที่ประทับตราลงทะเบียนของไปรษณีย์ต้นทางตามที่อยู่ปรากฏในเอกสารการสมัคร

ผู้ได้รับการสรรหาหรือเลือกสรรซึ่งได้รับการสั่งจ้างเป็นพนักงานราชการหรือลูกจ้างชั่วคราวไม่มีข้อผูกพันต่อเนื้องที่จะนำไปสู่การบรรจุหรือปรับเปลี่ยนไปเป็นตำแหน่งลูกจ้างประจำ หรือข้าราชการในระหว่างปีงบประมาณ หากปรากฏว่าเป็นผู้ขาดคุณสมบัติตามที่กำหนด หรือมีความรู้ ความสามารถ ความประพฤติที่ไม่เหมาะสม ผู้มีอำนาจในการจ้างอาจบอกเลิกจ้างโดยไม่ต้องแจ้งให้ผู้รับจ้างรับทราบล่วงหน้า

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒



(นายวัช แซ่ฮ่ำ)

ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕

รายละเอียดตำแหน่งและคุณสมบัติที่รับสมัครคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว  
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕  
แนบท้ายประกาศ สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ ลงวันที่ ๓๐ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๒

**๑. กลุ่มวิชาเอก หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกพลศึกษา**

- |                                |                             |
|--------------------------------|-----------------------------|
| ๑.๑ พลศึกษา หรือ การสอนพลศึกษา | ๑.๒. ศีรษะศาสตร์-พลศึกษา    |
| ๑.๓ วิทยาศาสตร์การกีฬา         | ๑.๔. การฝึกและการจัดการกีฬา |

**๒.กลุ่มวิชาเอก หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกเคมี**

- |                               |                   |
|-------------------------------|-------------------|
| ๒.๑. เคมี                     | ๒.๒ การสอนเคมี    |
| ๒.๓ การสอนเคมีระดับมัธยมศึกษา | ๒.๔. เคมีศึกษา    |
| ๒.๕ เคมีเทคนิค                | ๒.๖ ชีวเคมี       |
| ๒.๗ อินทรีย์เคมี              | ๒.๘ วัสดุศาสตร์   |
| ๒.๙ เคมีทั่วไป                | ๒.๑๐.วิศวกรรมเคมี |

**๓. กลุ่มวิชาเอก หรือทาง หรือสาขาวิชาเอกภาษาไทย**

- |                            |                                   |
|----------------------------|-----------------------------------|
| ๓.๑ ภาษาไทย                | ๓.๒ การสอนภาษาไทย                 |
| ๓.๓ วิธีสอนภาษาไทย         | ๓.๔ ไทยศึกษา                      |
| ๓.๕ ภาษาศาสตร์ภาษาไทย      | ๓.๖ ภาษาและวรรณคดีไทย             |
| ๓.๗ ภาษาและวัฒนธรรมไทย     | ๓.๘ วรรณคดีไทย                    |
| ๓.๙ ภาษาไทยเพื่อการสื่อสาร | ๓.๑๐ การสอนภาษาไทยระดับมัธยมศึกษา |

หมายเหตุ สาขาวิชาเอกในแบบเอกคู่ที่มีวิชาเอกใดวิชาเอกหนึ่งหรือวิชาเอกทั้งคู่ตรงตามชื่อสาขาวิชาเอก  
ตามข้อ ๑ - ๓

## ระเบียบและข้อปฏิบัติเกี่ยวกับการคัดเลือกเพื่อสรรหาและเลือกสรรพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว

- ๑ ผู้เข้ารับการสรรหาหรือเลือกสรรต้องแต่งกายสุภาพเรียบร้อย
- ๒ ผู้เข้ารับการสรรหาหรือเลือกสรรต้องนำบัตรประจำตัวสอบไปในวันสอบ และต้องวางบัตรประจำตัวสอบไว้บนโต๊ะขณะที่ทำการคัดเลือก หากผู้ใดไม่มีบัตรประจำตัวสอบไปแสดง กรรมการกำกับห้องสอบจะไม่อนุญาตให้เข้ารับการคัดเลือกเว้นแต่จะได้ตรวจสอบหลักฐานเป็นที่แน่ชัดว่าเป็นบุคคลเดียวกันกับผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือก จึงจะอนุญาตให้เข้าสอบได้
- ๓ ผู้เข้ารับการสรรหาหรือเลือกสรรต้องไปถึงสถานที่สอบก่อนเริ่มสอบตามสมควร ถ้าผู้ใดไปไม่ทันเวลาลงมือสอบวิชาใด ไม่มีสิทธิเข้าสอบวิชานั้น สำหรับการสอบวิชาแรกในตอนเช้า ผู้ใดเข้าห้องสอบหลังเวลาลงมือสอบแล้ว ๑๕ นาที จะไม่ได้รับอนุญาตให้สอบวิชานั้น เมื่อผู้เข้าสอบทำข้อสอบเสร็จแล้ว ให้วางข้อสอบและกระดาษคำตอบไว้บนโต๊ะที่นั่งสอบ
- ๔ ผู้เข้ารับการสรรหาหรือเลือกสรรต้องเชื่อฟังคำสั่ง หรือคำแนะนำของกรรมการกำกับห้องสอบ เกี่ยวกับการปฏิบัติการสอบ โดยเคร่งครัด
- ๕ ผู้เข้ารับการสรรหาหรือเลือกสรร ผู้ใดที่สอบเสร็จก่อน ผู้นั้นต้องออกห่างห้องสอบ และไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนแก่ผู้ที่ยังสอบอยู่ แต่ทั้งนี้ผู้เข้าสรรหาฯ ทุกคนจะออกจากห้องสอบก่อนเวลา ๒๐ นาที หลังจากเริ่มสอบวิชานั้นไม่ได้
- ๖ หากผู้เข้าการสรรหาหรือเลือกสรรมีความข้องใจเกี่ยวกับการปฏิบัติที่เห็นว่าไม่เป็นธรรมแก่ตนให้รีบแจ้งต่อกรรมการกำกับห้องสอบ หรือประธานกรรมการสนามสอบทันที เพื่อจะได้พิจารณาดำเนินการแก้ไขในทางที่เหมาะสม การแจ้งหรือร้องเรียนภายหลังจากที่เกิดเหตุนานเกินควรอาจไม่ได้รับการพิจารณา
- ๗ ผู้เข้าการสรรหาหรือเลือกสรรผู้ใดทุจริตการสอบวิชาใด จะไม่ได้รับการพิจารณาผลการสอบในครั้งนั้น
- ๘ ผู้เข้ารับการสรรหาหรือเลือกสรรต้องเตรียม อุปกรณ์เครื่องเขียนที่จำเป็นไปเอง เช่น ปากกา ยางลบ ฯลฯ ส่วนกระดาษคำตอบทางหน่วยสอบจะจัดให้ และห้ามนำข้อสอบออกจากห้องสอบโดยเด็ดขาด
- ๙ ห้ามผู้เข้ารับการสรรหาหรือเลือกสรรเครื่องมือสื่อสาร เครื่องคำนวณ หรือเครื่องอิเล็กทรอนิกส์ทุกชนิด เข้าไปในห้องสอบโดยเด็ดขาด

(โปรดกรอกใบสมัครด้วยตัวบรรจง)

เลขประจำตัวสอบ

--	--	--	--

## ใบสมัครสรรหาและเลือกสรรบุคคลเพื่อเป็นพนักงานราชการ และลูกจ้างชั่วคราว

### สังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕

ด้วยข้าพเจ้าประสงค์จะสมัครคัดเลือกเพื่อสรรหาหรือเลือกสรรพนักงานราชการและลูกจ้างชั่วคราว  
จึงขอเสนอรายละเอียดพร้อมหลักฐานเกี่ยวกับตัวข้าพเจ้าเพื่อประกอบการพิจารณา ดังต่อไปนี้

ตีรูปถ่าย  
หน้าตรง  
ขนาด  
๑ x ๑.๕ นิ้ว

๑. ชื่อและชื่อสกุล (นาย , นาง , นางสาว).....
๒. สัญชาติ.....เกิดวันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....อายุ.....ปี (นับถึงวันรับสมัครวันสุดท้าย)  
บัตรประจำตัวประชาชนเลขที่.....  
วันบัตรหมดอายุ..... ภูมิลำเนา (จังหวัด).....
๓. เกิดที่จังหวัด.....ที่อยู่ปัจจุบัน (ตามทะเบียนบ้านหรือที่ติดต่อได้) บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....  
ตรอก / ซอย.....ถนน.....ตำบล.....อำเภอ.....  
จังหวัด.....รหัสไปรษณีย์.....โทรศัพท์.....
๔. ตำแหน่งที่สมัครคัดเลือก  พนักงานราชการ  ครูผู้สอน กลุ่มวิชา.....  
 พนักงานเทคนิค  
 ลูกจ้างชั่วคราวตำแหน่ง.....

๕. ความรู้ความสามารถพิเศษ.....
๖. ปัจจุบันอยู่บ้านเลขที่.....หมู่ที่.....ตำบล.....อำเภอ.....จังหวัด.....  
รหัสไปรษณีย์.....โทร.....
๗. สถานภาพ  โสด  สมรส  หม้าย  หย่า
๘. อาชีพปัจจุบันอาชีพปัจจุบัน  ลูกจ้างหน่วยงานรัฐบาล/เอกชน  อาชีพอื่นหรือกำลังศึกษาต่อ

๙. ได้แนบหลักฐานต่างๆซึ่งได้ลงชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วดังนี้

- |   |  |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> ๙.๑ สำเนาวุฒิการศึกษา สำเนาปริญญาบัตร หรือสำเนาใบรับรองคุณวุฒิ | <input type="checkbox"/> ๙.๓ สำเนาทะเบียนบ้าน  |
| <input type="checkbox"/> ๙.๒ สำเนาระเบียนแสดงผลการเรียน (Transcript)                    | <input type="checkbox"/> ๙.๕ ใบรับรองแพทย์   |
| <input type="checkbox"/> ๙.๔ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน                                   | <input type="checkbox"/> ๙.๖ ใบอนุญาตประกอบวิชาชีพครู/ใบอนุญาตปฏิบัติการสอน/หนังสือรับรองสิทธิ |

ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้าพเจ้าเป็นผู้มีคุณสมบัติตรงตามประกาศรับสมัครคัดเลือก และขอความที่ข้าพเจ้าแจ้ง

ไว้ในใบสมัครนี้ถูกต้องและเป็นความจริงทุกประการ

ลงลายมือชื่อ.....ผู้สมัครคัดเลือก

(.....)

วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....

บันทึกของเจ้าหน้าที่รับสมัคร	ความเห็นของเจ้าหน้าที่ตรวจสอบคุณสมบัติ
ผู้สมัครได้เสนอใบสมัครและหลักฐานได้ถูกต้องครบถ้วนแล้ว  ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่รับสมัคร (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....	ได้ตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครแล้วเห็นว่า <input type="checkbox"/> มีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศรับสมัคร <input type="checkbox"/> ขาดคุณสมบัติเนื่องจาก.....  ลงชื่อ.....เจ้าหน้าที่ตรวจสอบ (.....) วันที่.....เดือน.....พ.ศ. ....



